

Information från A - Ö



Furusundsgatan 13

2021

- Autogiro (A)** Kontakta SBC om du vill betala avgiften till föreningen eller hyran automatiskt, via autogiro varje månad. Telefon 0771-722 722, telefon-tid 07-21.
- Avgift (B)** Avgift till föreningen betalas vid slutet av varje månad till SBC. Använd de förtryckta blanketter som SBC skickar ut varje kvartal. Om du betalar på annat sätt måste du komma ihåg att ange ditt namn och din adress. Har du frågor kan du ringa SBC på telefon 0771-722 722, telefon-tid 07-21.
- Avlopp (B)** Du som bor i bostadsrätt ansvarar för (utför själv eller bekostar) rensning av avloppen i din lägenhet.
- Bostadsrätts-tillägg (B)** **Det är viktigt att Du har ett bostadsrättstillägg till din hemförsäkring!** Med ett sådant tillägg får du ett utökat försäkringsskydd som till exempel täcker självriskan vid en vattenskada i din lägenhet. Den som inte har detta tillägg i sin hemförsäkring, **kan i vissa fall bli skyldig att betala självriskan till husets försäkringsbolag, som är ca 20.000 kronor/skada.** Ring ditt försäkringsbolag och kontrollera att du har ett bostadsrättstillägg om du är osäker.
- Bredband (A)** Föreningen har handlat upp en gemensam bredbandsanslutning från Ownit Bredband på 1 000 Mbit/s som delas av samtliga lägenheter. Kostnaden för bredband ingår i avgiften/hyran. Uttaget sitter normalt ovanför lägenhetsdörren i hallen på varje lägenhet. Tänk på att skydda din dator med viruskydd och brandvägg (detta ansvarar du för själv).
- Om du är nyinflyttad behöver du kontakta Ownit och registrera dig på telefon: 08-525 07 300.**
- Ownit Bredband** erbjuder även ett antal tilläggstjänster (Brandvägg, IP-telefoni mm.) Observera! dessa beställer och betalar varje medlem själv för. Separat faktura kommer i så fall direkt från **Ownit Bredband.**
- För felanmälan på bredbandet ringer du själv till Kundtjänst: 08-525 07 300.**
- Bredband kan även beställas från ComHem som levererar via Kabel TV-uttaget, men du står då själv för kostnaden.
- Cykelrum (A)** Cykelrummet kan nås inifrån huset från gången till tvättstugan, eller utifrån på husets västra sida. **Cyklar får inte parkeras i entrén eller framför huset.**
- Elektricitet (A)** I lägenheterna finns **endast 230 volt, dvs ej trefas 380 volt.** Tänk på detta när du skall köpa en spis eller annan hushållsapparat.

- Felanmälan (A)** Felanmälan skall i första hand alltid göras till: **08-6549923**
Kungsholms Fastighetservice AB. Telefontid vardagar: 07-16.
Vid behov av **AKUT FELAVHJÄLPNING** (allt utom hissen)
16-07 och helgdagar ring jourtelefon 08-721 77 77
Vid fel på hissen ring **08-755 26 50** (dygnet runt).
- Föreningsstämman (B)** En gång per år, före maj månads utgång, håller bostadsrättsföreningen ordinarie föreningsstämma. Kallelse distribueras separat till varje medlem i föreningen inför stämman. Den som inte kan närvara kan ge fullmakt till make/maka, sambo eller annan medlem i föreningen att rösta för sin räkning. På stämman väljs bland annat styrelse och revisor för perioden till och med nästa ordinarie stämman. Styrelsen redovisar det ekonomiska resultatet för det gångna verksamhetsåret. Du kan skriva till styrelsen och begära att en viss fråga (som rör föreningen eller huset) skall tas upp på stämman. Senast den 31 mars skall en sådan skrivelse ha kommit styrelsen tillhanda.
- Försäkringsbolag (A)** Föreningen har tecknat en försäkring för huset och föreningen hos Folksam (SBC:s medlemsförsäkring).
- Förråd (A)** Alla lägenheter i huset har tillgång till ett eget förråd. Förråden finns på vinden och i barnvagnsrummet på bottenplanet. **Inga lösa föremål får ställas i vindsgångarna**. Dels är det brandfarligt dels blir det svårt att komma fram.
- Garage (A)** Det finns fyra garage i huset som föreningen hyr ut. Hyran är 1.600 kr/månad (2021). Det är kö för att hyra en garageplats. Föreningen hyr i första hand ut till medlemmar som bor permanent i huset. Fyll i intresseanmälan på sidan 9 i detta häfte och lämna till **Joakim Ståhl, 2 tr.** för att ställa dig i kö.
- Grovsopor (A)** Grovsopor ställs i grovsoprummet på husets östra sida. Elektriska apparater ställer du i hyllan i grovsoprummet. Batterier, glödlampor och lysrör kan du lägga i behållare på insidan av dörren. Glas lägger du i en av behållarna i högre hörnet (vitt glas och färgat glas).
OBS kylskåp och frysskåp och spisar räknas inte som grovsopor. Dessa måste du själv transportera bort. Ring Kommunupplysningen för information om återvinningsstationer, telefon 08-508 00 000.
Till grovsopor räknas ej heller byggavfall, färg eller bilbatterier. Även dessa typer av grovsopor måste du själv transportera bort.

- Hemsida (A)** På föreningens hemsida: www.brfvattentornet3.se finns bland annat bilder på huset, föreningens årsredovisningar, stadgar och diverse besiktningsprotokoll som avser huset (tex radonmätning) mm. Har du ej tillgång till Internet kan du kontakta **Joakim Ståhl, 070-5128131**, och få tillgång till informationen.
- Hiss (A)** **Var noga med att stänga hissdörren efter dig när du har använt hissen, annars blir hissen stående.** Den inre grinden öppnas och stängs automatiskt.
- Det finns skyddsmattor som du skall använda om du flyttar in/ut eller skall frakta byggavfall etc som kan skada hissinteriören. Dessa förvaras i barnvagnsrummet på entréplanet. Första dörren till höger när man kommer in i entrén.
- Hushållssopor (A)** Hushållssopor skall alltid läggas i en plastpåse som knyts till ordentligt innan den kastas i sopnedkastet. **Dagstidningar eller andra större föremål får inte kastas i sopnedkastet då blir det stopp.** Tomglas kan du sortera efter färg i 2 separata behållare i grovsoprummet. Visa hänsyn mot dina grannar och använd inte sopnedkastet tidiga mornar eller efter kl 22.00 på kvällen.
- Matavfall som är biodynamiskt nedbrytbart (matrester mm) läggs i bruna papperspåsar, som finns i mangelrummet i tvättstugan, och läggs sedan i de två svarta behållarna utomhus bredvid tidningsinsamlingen.
- Hyra (H)** Hyra till föreningen (för lägenheter, parkeringsplatser och garage) betalas vid slutet av varje månad till SBC. Använd de förtryckta blanketter som SBC skickar ut varje kvartal. Om du betalar på annat sätt måste du komma ihåg att ange ditt namn och din adress. Har du frågor om betalningen kan du ringa SBC på telefon 0771-722 722 kl 07-21.
- Hänsyn (A)** Största hänsyn skall alltid visas mot grannar. Störande ljud såsom hög ljudnivå på radio, TV eller musikanläggning, slammer i dörrar etc samt användande av träskor inomhus skall undvikas. Detta gäller dygnet runt men är extra angeläget mellan 07.00 och 22.00. Se även föreningens Trivselregler – har antagits av medlemmarna vid förenings-stämman – och bifogas.
- Kabel TV (A)** Huset är anslutet till ComHems kabel-TV nät. **Alla som bor i huset kan se TV 1, TV 2 och TV 4 via kabel-TV uttaget utan kostnad.** Vill du se fler kanaler betalar du en avgift till ComHem varje månad. Avgiften varierar beroende på hur många kanaler du vill ha. Ring ComHem på 0771-55 00 00 om du vill veta mer.
- Lägenhet (A)** Lägenheten får endast användas för avsett ändamål och där kan således inte förekomma aktiviteter som är i konflikt med boendet. Sundhet, ordning och skick skall bevaras inom huset.

- Meddelanden (A)** Meddelanden till samtliga i huset som sätts upp på anslagstavlan i entrén, skall undertecknas av avsändaren.
- Namnskyltar** Föreningen sköter märkning av brevlådor, namnskylt i port och tvättstuga. Är du nyinflyttad använder du blanketten på sid 12 för att meddela vilket namn du vill ha på din dörr mm.
- Ombyggnader (A)** Du måste ha styrelsens tillstånd **innan** du gör eventuella ombyggnadsarbeten i din lägenhet (tex att riva en vägg eller flytta ett avlopp eller ett element).
- Parkering (A)** Det finns tio parkeringsplatser på husets tomt som föreningen hyr ut. Hyran för en parkeringsplats är 900 kr/månad (2021). Föreningen hyr i första hand ut till medlemmar som bor permanent i huset. Om du vill ställa dig i kö, fyll då i uppgifter på intresseanmälan på sidan 9 i detta häfte och lämna till Thomas Wennerholm, 3 tr.
- Boendeparkering är ett bra alternativ om du behöver ha bilen stående på gatan under dagtid. OBS! Du måste ha ett boendeparkeringstillstånd för att få boendeparkera. Kontakta Gatu- och fastighetskontoret för mer information, telefon 08-508 26 000.
- Pappersinsamling (A)** Tidningar till pappersinsamlingen lägger du i de gröna plastbehållarna utanför grovsoprummet. Lagg dem inte i grovsoprummet. **De gröna behållarna är endast till för tidningar. Hushållssopor kan du inte lägga här !**
- Dagstidningar får inte kastas i sopnedkastet – de orsakar stopp !**
- Porttelefon (A)** Porttelefonen är kopplad till den fasta telefonen i varje lägenhet. Är du nyinflyttad måste du därför meddela ditt fasta telefonnummer till föreningen så att porttelefonen kan programmeras om. Använd blanketten på sid 11 i detta häfte.
- Revisor (B)** Vid senaste ordinarie föreningsstämma valdes godkända revisorn Rut-ger Nordström, Grant Thorntons revisionsbyrå, till revisor i föreningen. Revisorn granskar styrelsens arbete och lämnar en redovisning av sin granskning vid den ordinarie föreningsstämman varje år.
- SBC (B)** Sveriges Bostadsrättsföreningars Centralorganisation är en intresseorganisation för bostadsrättsföreningar i Sverige. Vår förening är medlem i SBC och får bland annat juridisk rådgivning, information om nya lagar och skatteregler mm. SBC sköter även föreningens bokföring och inkasserar hyror och avgifter samt för den s k lägenhetsförteckningen. Av denna framgår det till exempel vem som är ägare till en bo-stadsrätt och om denna är pantsatt.
- Skadedjur (A)** Vid problem med skadedjur (pälsängrar tex) i din bostad, ring Anticimex på telefon 0752 – 45 10 00 för hjälp med sanering. Kostnaderna täcks av husets försäkring hos Folksam.

Stadgar (B)

Föreningens stadgar finns att läsa och även att spara ner från föreningens hemsida: www.brfvattentornet3.se Har du ej tillgång till Inter-net kan du kontakta **Joakim Ståhl, 070-5128131** och få stadgarna per post.

Styrelse (A)

Vid den ordinarie föreningsstämman i maj 2021 valdes följande styrelse:

Joakim Ståhl, ordförande, 070-5128131 (joakim.stahl@svd.se)

Louise Ljungstedt, ledamot

Kenneth Ekberg, ledamot

Hans Strängby, suppleant

Hanna Frey, suppleant

Vid nästa ordinarie föreningsstämma, som skall hållas före maj månads utgång 2022, väljs en ny styrelse.

Styrelsen har de övriga medlemmarnas uppdrag att ansvara för och sköta alla löpande ärenden som förekommer i en bostadsrättsförening. Styrelsen ansvarar bland annat för skötsel av huset, att hyror och avgifter tas ut, att föreningens bokföring sköts på ett korrekt och riktigt sätt, samt att föreningens stadgar och bostadsrättslagen följs mm.

Takterrass (A)

På våning 9 (vinden) finns en gemensam takterrass med infravärme och gasolgrill som alla boende i huset kan använda. Att använda terrassen kostar ingenting, **men du måste städa efter dig**. Torka av bordet och gör rent grillen. Grillgallret är löst och skall diskas, töm även fettbehållaren som sitter under grillen. Terrassen går att boka enligt följande regler:

- Bokning får göras högst 2 gånger per lägenhet och månad.
- En bokning gäller hela kvällen.
- Terrassen får bokas för användning samma dag som bokningen görs före klockan 17.00.
- Om terrassen inte är bokad för innevarande kväll kl 17.00 är den ledig och får användas av vem som helst.

Bokning görs i kalender på dörren till takterrassen på plan 9.

OBS ! Innan du grillar första gången läs igenom bifogade säkerhetsföreskrifter för grillen (bilaga 5).

- Tomglas (A)** Tomglas kan du sortera efter färg i 2 separata behållare i grovsoprummet.
- Trädgård (A)** Till trädgården är frivilliga krafter alltid välkomna. Tex för gräsklippning, vattning, plantering av blommor mm. Kontakta någon i styrelsen, och välj själv vad du vill hjälpa till med och hur ofta.
- Tvättstuga (A)** Tvättstugan bokas på bokningstavlan utanför tvättstugan.
- Vi tillämpar en-timmes-regeln, d v s har du inte börjat tvätta senast en timme efter att din tvättid inleds får vem som helst använda tvättstugan. Se även ett anslag med regler för tvättstugan vid bokningstavlan utanför tvättstugan.
- Det finns även en tvättmaskin och en torktumlare som inte går att boka utan får användas om de är lediga (dock ej av den som har bokat tvättstugan). Vid avslutat tvättpass skall fläkten i torkrummet och alla fönster vara stängda, belysningen släckt och dörren till tvättstugan skall också vara stängd.
- Vid felanmälan av tvättmaskin eller torktumlare, vänligen sätt en lapp på maskinen med datum för detta.
- Uthyrning i andra hand (A)** Du måste ha styrelsens tillstånd för att få hyra ut din lägenhet. Tillstånd till andrahandsuthyrning beviljas endast för tidsbegränsade perioder (normalt ett år i taget). Föreningen har färdiga blanketter som du fyller i för att ansöka om att få hyra ut i andra hand. En sådan blankett finns på sid 10 i detta häfte. Ansökan lämnas till Thomas Wennerholm, 3 trappor.
- Ventilation (A)** Ventilationen i huset är av typen "mekanisk frånluftsventilation". Det innebär att det sitter en stor fläkt på taket av huset som suger ut luft ur alla lägenheter. Ny frisk luft kommer in igenom de ventilationsluckor som sitter ovanför fönstren i varje lägenhet. För bästa resultat skall dessa luckor alltså vara öppna. Ventilationen av köken sker också via den centrala fläkten som sitter på taket. **Observera att du inte får montera in en egen köksfläkt och ansluta denna till ventilations-systemet.** Detta skulle störa ventilationen och matlukt kan komma in hos dina grannar – pga den extra fläkten. (En s.k. "kolfilterfläkt" som inte ansluts till ventilationssystemet går dock bra att installera i ditt kök om du skulle vilja det.)
- Öppen spis (B)** 15 lägenheter har öppen spis. **4 av öppna spisarna är igenmurade och har eldningsförbud.** Övriga 11 har fått nya rökgasfläktar installerade under 2004. Rökgasfläktarna underlättar utsugningen när du eldar i den öppna spisen. I lägenheterna med nya rökgasfläktar finns en strömbrytare med en grön lampa, som lyser när fläkten är på. **Använd endast fläkten när du eldar i spisen. Annars drar du ut varm luft i onödan med resultat att det blir kallt i lägenheten, dessutom förbrukar fläkten elektricitet.**

Bilagor:

1. Intresseanmälan – parkering och garage
2. Ansökan om tillstånd för andrahandsuthyrning
3. Uppdatering av porttelefon och namnskyltar
4. Trivselregler
5. Säkerhetsföreskrifter för grillen på takterrassen

INTRESSEANMÄLAN

(Bilaga 1)

för garage- och/eller parkeringsplats

Garage (1.600 kronor / månad)

Parkeringsplats (900 kronor / månad)

Datum: _____

Namn: _____

Lämnas till Joakim Ståhl, 2 trappor.

**ANSÖKAN OM TILLSTÅND FÖR ANDRAHANDSUTHYRNING (Bilaga
2) Lämnas till Joakim Ståhl, 2 tr.**

Föreslagen hyresgäst	
Namn	Adress
Post nr	Ort
Person nr	civilstånd
Referens	Telefon till referens

Skäl för andrahandsuthyrning

Uthyrningsperiod	
From	Tom

Medlem / hyresgäst i föreningen	
Namn	Adress
Post nr	Ort
Telefon dagtid	Telefon kvällstid
Ort	datum
	Underskrift

Beviljas Avslås Skäl

ÄR DU NYINFLYTTAD I HUSET ? (Bilaga 3)

Fyll då i följande information !

PORTTELEFON

Koppla min porttelefon till följande telefonnummer (obs ej mobilnummer)
--

OBS ! Du får inga kostnader för samtal från porttelefonen

NAMNSKYLTA

Jag vill ha följande namn på min lägenhetsdörr och i porten.

Datum: _____

Namn: _____

Lämnas till Joakim Ståhl, 2 tr.

TRIVSELREGLER - för alla boende i huset**(Bilaga 4)****för Vattentornet 3, Furusundsgatan 13**

Det här bör Du veta om föreningens ordningsregler!

Ansvar för ordningen

Styrelsens uppgift är att ta hand om den löpande förvaltningen av föreningen och verkställa de beslut som föreningsstämman fattar. I den löpande förvaltningen ingår också ordningsfrågorna.

Detta innebär att styrelsen har ansvaret för att det är ordning och reda både i och utanför huset/husen. Alla är i princip skyldiga att rätta sig efter ordningsreglerna. Att bo i bostadsrätt innebär ett gemensamt ansvar. Som medlem i föreningen har Du inte bara rätten till en bostad i föreningens hus utan Du har också skyldigheter mot föreningen och övriga medlemmar!

För vem gäller reglerna

Ordningsreglerna gäller inte bara Dig som bostadsrättshavare. Även övriga familjemedlemmar omfattas liksom gäster, inneboende eller hantverkare som utför arbete åt Dig i lägenheten. Ordningsreglerna gäller också för andrahandshyresgäster. Om föreningen har egna hyresgäster gäller reglerna även dem.

Vad händer om ordningsreglerna inte följs

Om ordningsreglerna inte följs kan styrelsen i allvarigare fall ifrågasätta om Du skall få bo kvar. Förseelser som är av liten betydelse för föreningen och övriga medlemmar kan inte leda till uppsägning. Innan styrelsen kan agera mot den som bryter mot reglerna måste styrelsen alltid först anmana medlemmen att följa reglerna. Först därefter och om medlemmen trots anmaningen inte följer reglerna kan det bli fråga om uppsägning.

Har Du frågor

Har Du funderingar över något som tas upp i dessa regler är Du alltid välkommen att kontakta styrelsen.

1. Om allmän aktsamhet

Tänk på att vara aktsam om och väl vårda föreningens egendom. Kostnader för underhåll och reparationer betalas av alla gemensamt.

2. Om säkerhet

- a) Kontrollera att ytterporten i fastigheten går i lås efter in- och utpassering.
- b) Släpp inte in någon okänd person i fastigheten. Var särskilt vaksam när Du öppnar via porttelefonen.
- c) Lämna inte vinds- eller källardörrar olåsta.

3. Balkonger, altaner

Blomlådor skall placeras innanför balkongräcket. De kan annars falla ner och skada någon som råkar befinna sig under balkongen. Se till att balkong-/altandörr är ordentligt stängd för att undvika att vatten tränger in vid kraftig nederbörd och/eller snösmältning. För inglasning av balkong krävs bygglov och tillstånd av föreningen.

4. Matning av fåglar

Matning av fåglar är inte tillåten inom fastigheten på grund av att matrester riskerar att locka till sig råttor eller andra skadedjur.

5. Tvättstuga

Föreningen har totalt 4 st tvättmaskiner och 2 torktumlare. Bokningsschema och särskilda ordningsregler finns anslagna i tvättstugan. Vänligen respektera reglerna. OBS! Mattor får inte tvättas i tvättmaskiner avsedda för hushållstvätt.

6. Cyklar

Cyklar skall förvaras i cykelrummet i cykelstället. Cyklar får inte ställas utanför porten eller i porten.

7. Avfallshantering, el-avfall, kemiska produkter

Sopnedkastet får endast användas för sedvanligt hushållsavfall (se mer nedan). Se till att soppåsar är väl förslutna så inte matrester sprids i soptrumman och i soppummet. Pressa inte ner överfulla påsar då dessa lätt fastnar i trumman. Lägg inte vassa föremål i soppåsen så att någon kan komma till skada. Tidningar får inte kastas sopnedkastet. Det blir stopp direkt !

Grovsoprummet används för skrymmande avfall. Kartonger och övrigt emballage skall vikas ihop eller tas isär för att spara utrymme. Föreningen betalar för varje tömning. Färgburkar och andra kemiska produkter får inte lämnas i grovsoprummet utan skall lämnas på närmaste miljöstation. Kylskåp får inte lämnas i Grovsoprummet. Du ansvarar själv för att frakta bort ditt gamla kylskåp. Kontakta en återvinningsfirma. Tidningar och returpapper ställer du i hyllan i grovsoprummet, så blir det mer plats över.

Enligt lag skall *el- och elektronikavfall* skiljas ut och samlas in separat. Det finns en hylla i metall i grovsoprummet där du kan lägga elartiklar.

8. Vind

På vinden förvaras personliga tillhörigheter i ditt vindsförråd. Gångarna skall hållas fria från saker och får inte belamras på grund av brandrisken.

9. Parabolantenn

Det är inte tillåtet att sätta upp parabolantenn eller annan utomhusantenn på fasad eller balkonggräcke.

10. Husdjur

Den som har ett husdjur är skyldig att se till att dessa inte stör eller förorenar i fastigheten och inte heller rastas i planteringar eller på barnens lektytor.

11. Störningar

För att alla skall trivas är det viktigt att man inte störs av omkringboende. Alla boende är skyldiga att visa hänsyn. Lagen ser strängt på störningar! Den som stör och inte rättar sig efter tillsägelse kan bli uppsagd från lägenheten. Skyldigheten gäller i lägenheten men också i gemensamma utrymmen som t ex i trappa, hiss och tvättstuga.

Några exempel på vad lagen menar:

- a) Ljudstörningar är inte tillåtna. Man får inte störa genom att föra oväsen som t ex att tala för högt eller skrika. Man får inte spela högt på musikanläggning eller musikinstrument eller ha TVn på alltför högt.
- b) Grannarna får inte heller störas av oväsen i trappan på grund av besökare till lägenheten.
- c) Hundar får inte skälla eller yla så att omkringboende störs.

Reglerna gäller dygnet runt men är extra angelägna att följa från kl 22 på kvällen till kl 7 på morgonen. Tvätt- och diskmaskiner skall inte köras under denna tid.

12. Andrahandsuthyrning

Upplåtelse i andra hand kräver styrelsens samtycke. Begäran om samtycke skall vara skriftlig och skall innehålla skälet för begäran, tidsperiod och vem som skall hyra lägenheten. Om uthyrningen skall pågå längre tid än två år skall hyresgästen avstå från besittningsskydd. Besittningsskyddet för andrahandshyresgäst avtalas bort genom ansökan till hyresnämnden, som har särskild blankett för detta.

13. Lägenhetsunderhåll

Bostadsrättshavare ansvarar för att underhålla lägenheten. Vad som ingår i lägenheten och som skall underhållas framgår av föreningens stadgar. Till lägenheten räknas normalt lägenhetens golv, väggar och tak, inredning i kök och badrum, glas och bågar i fönster samt inner- och ytterdörrar. Om något går sönder är Du skyldig att se till att det repareras. Det är särskilt viktigt att Du har uppsikt över lägenhetens våtutrymmen. Läckageskador kostar stora pengar och leder i allmänhet till stort obehag för den som drabbas. En särskild bostadsrättförsäkring kan vara ett bra skydd om olyckan är framme.

14. Förändringar i lägenheten

Mindre förändringar får göras i lägenheten. Du får t ex lägga nya golv, sätta upp nya skåp eller byta ut vitvaror i köket. **Mer omfattande förändringar kräver dock styrelsens tillstånd, t ex om Du vill ta ner en vägg, dra nya rör i kök och badrum.** Ibland kan det också behövas byggnmälan för att utföra vissa åtgärder i lägenheten.

Det finns ej trefas ström i huset. Tänk på det när du köper en ny spis. Observera att du inte får installera en egen köksfläkt och ansluta den till ventilationen. Det stör ventilationen och kan göra att matos kommer in till dina grannar. Du får dock ha en så kallad kolfilterfläkt (som ej ansluts till ventilationen).

Kontakta alltid styrelsen innan Du sätter igång! Tänk också på att ta hänsyn till de omkringboende när Du utför bullerstörande arbete i lägenheten.

15. Om Du tänker flytta

Fråga styrelsen vilka rutiner som gäller vid överlåtelse. Tänk på att den som övertar Din lägenhet också skall godkännas som medlem i föreningen innan inflyttning får äga rum. Tag därför reda på vad som krävs för att få medlemskap. Tillsammans med en ansökan om medlemskap skall även ett exemplar av överlåtelseavtalet lämnas till styrelsen.

Glöm inte att lämna kvar dessa ordningsregler till den som övertar Din lägenhet.

Utöver dessa ordningsregler gäller föreningens stadgar.

Dessa ordningsregler har beslutats av föreningsstämman den **22 maj 2002** att gälla fr o m samma dag.

SÄKERHETSFÖRESKRIFTER FÖR GASOLGRILL (bilaga 5)

Grillen är en gasolgrill och är färdig att användas (grillkol eller tändvätska får ej användas). När du har tändt den är den klar att börja användas efter någon minuter. Grillen blir mycket varm när den används.

Förberedelser:

1. Flytta ut grillen så att den inte står under tak när du tänder den.
2. Ha alltid 60cm avstånd till brännbara material (som trä eller papper).
3. **Öppna alltid locket helt innan du tänder grillen. OBS - mycket viktigt !**
4. Öppna kranen på gasoltuben.

Tända grillen:

5. Luta dig inte över grillgallret när du tänder grillen.
6. Tänd alltid brännaren närmast dig först (vredet närmast dig).
7. Tryck ner vredet närmast dig och vrid upp gasen.
8. Tryck flera gånger på tändknappen.
9. Böj dig ner och kika i hålet under grillgallret och se om grillen är tänd.
10. Om grillen inte har tänts – vänta 5 minuter tills ett nytt försök görs med den närmaste brännaren.
11. Tänd de inre brännarna först när den närmaste har tänts.

Innan du börjar grilla:

12. Om du använder marinad; torka av köttet först - annars droppar marinaden ner och kan börja brinna.
13. **Om det börjar brinna (marinad tex) i grillen med öppen låga – stäng av grillen, stäng locket och vänta 5 minuter. Släck inte elden med vatten.**

När du är klar:

14. Städa efter dig på terrassen och gör rent grillen:

Tänk på följande:

Grillgallret är löst och skall diskas, töm även fettbehållaren som sitter under grillen.